

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Documentos	Valor del viático
OCAMPO URBINA GERARDO MIGUEL	CHOFER	14/08/2018	14/08/2018	TRANSPORTAR AL COORDINADOR DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO Lic. LUCAS ROBALINO- CIUDAD DE QUITO	REALIZAR TRAMITES INSTITUCIONALES EN PATRIMONIOS CULTURALES	ORDEN DE MOVILIZACION- SOLICITUD DE VEHICULO, FACTURAS DE ALIMENTACIÓN Y FACTURA DE ESTACIONAMIENTO	11,50
OCAMPO URBINA GERARDO MIGUEL	CHOFER	16/08/2018	16/08/2018	TRANSPORTAR AL COORDINADOR DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO Lic. LUCAS ROBALINO- CIUDAD DE QUITO	REALIZAR TRAMITES INSTITUCIONALES EN PATRIMONIOS CULTURALES	ORDEN DE MOVILIZACION- SOLICITUD DE VEHICULO, FACTURAS DE ALIMENTACIÓN Y FACTURA DE ESTACIONAMIENTO	11,00
OCAMPO URBINA GERARDO MIGUEL	CHOFER	24/08/2018	24/08/2018	TRANSPORTAR A LA SUPERVISORA DE GESTION Y CONTROL AMBIENTAL ING. DAYUMA MUÑOZ-CIUDAD DEL COCA	LABORATORIO LABSU MUESTRAS DE AGUA POTABLE DE LOS SISTEMAS DE FLOR DE BOSQUE, PUNI KOTONA, SANTA ROS, CAPRICHIO Y AROSEMENA TOLA	ORDEN DE MOVILIZACIÓN, SOLICITUD DE VEHICULO Y FACTURA DE ALIMENTACIÓN	0,00
CAIZA CURIPALLO RODRIGO	ALCALDE	29/08/2018	29/08/2018	INVITACION DEL BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR	BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR REALIZAR TRAMITES INSTITUCIONALES EN LA PLATAFORMA GUBERNAMENTAL	FACTURA DE ALIMENTACIÓN	10,50
OCAMPO URBINA GERARDO MIGUEL	CHOFER	29/08/2018	29/08/2018	TRANSPORTAR AL SEÑOR ALCALDE LUIS RODRIGO CAIZA-CIUDAD DE QUITO	BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR REALIZAR TRAMITES INSTITUCIONALES EN LA PLATAFORMA GUBERNAMENTAL	ORDEN DE MOVILIZACIÓN, SOLICITUD DE VEHICULO, FACTURA DE ALIMENTACIÓN Y DACTURA DE ESTACIONAMIENTO	4,50

Viáticos internacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
------------------------------------------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------------	------------------	----------------------------------------------------------------------------------	-------------------

NO APLICA (debido a que no se presentaron salidas fuera del territorio nacional por parte de ningún funcionario)

0,00

TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES						37,50
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES						0,00
TOTAL PASAJES NACIONALES (PEAJES)						5,40
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES						0,00
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE						7,00
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES						0,00
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES						49,90

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS

[reporte de gastos](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	(31/08/2018)
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):	ING. HERNAN CHULDE, LIC: IVAN PEÑAHERRERA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	correo electrónico del o la titular de la unidad responsable
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 243-4461 EXTENSIÓN 215 (Número de teléfono y extensión)